**劳动者申请劳动人事争议仲裁提交证据材料须知**

劳动者申请劳动人事争议仲裁需提交以下证据材料：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 证据材料名称 | 原件/复印件 | 数量 | | 备注 |
| 劳动人事争议仲裁申请书 | 原件 | 仲裁庭1份；按被申请人人数提交副本 | | 仲裁请求涉及加班工资、工伤待遇的，请填写相应的附件：加班工资请求计算明细表、工伤待遇相关情况 |
| 申请人身份证明 | 复印件 | 1份 | | 需复印新一代身份证正反面 |
| 授权委托书 | 原件 | 1份 | | 根据不同的授权委托情况提交；授权委托书需明确委托事项和代理权限 |
| 受委托人身份证明或资格证明 | 复印件 | 1份 | |
| 委托人与受委托人关系证明 | 复印件 | 1份 | |
| 委托代理不收费协议 | 原件 | 1份 | |
| 律所所函或法律援助公函 | 原件 | 1份 | |
| 被申请人注册登记资料 | 复印件 | 1份 | | 打印之日起一个月内有效 |
| 当事人送达地址确认书 | 原件 | 1份 | | 请如实填写，应保证送达地址的准确有效 |
| 申请人与被申请人存在劳动（人事）关系的证明材料 | 复印件 | 仲裁庭、被申请人各1份 | | 如劳动（聘用）合同、入职登记表、工作证、厂牌、工卡、工资支付凭证、考勤记录、押金收据、处罚凭证、社保单、解除或终止劳动（人事）关系证明等 |
| 发生争议的劳动者一方在十人以上，并有共同请求的，劳动者可推举3至5名代表人参加仲裁活动。除以上材料外，还需提交： | | | | |
| 员工推举代表书 | 原件 | | 1份 | 需员工本人签名推举代表 |
| 申请人仲裁请求明细表 | 原件 | | 仲裁庭、被申请人各1份 | 需全部员工代表签名确认 |

注：1、因工死亡和非因工死亡案件，还需提交申请人与死亡员工亲属关系证明复印件、供养直系亲属

　　证明复印件、工伤认定书或死亡证明、劳动能力鉴定结论等；

　　2、凡需提交复印件的，请提供原件以便核对；

　　3、被申请人为企业及其分支机构的，请到深圳市市场监督管理局网站打印注册信息登记资料，网址